

คณะกรรมการสวัสดิการเพิ่มเติมคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
แบบขอรับเงินส่งเสริมการศึกษานุเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คุณบดี ผ่านประธานคณะกรรมการสวัสดิการฯ

1. ข้าพเจ้าชื่อ..... อายุ..... ปี เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/  
ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล ตำแหน่ง.....

2. คู่สมรส ชื่อ..... อายุ..... ปี  
อาชีพ..... หน่วยงาน.....

บุตรที่ขอรับทุนคนที่ 1 ชื่อ.....อายุ..... ปี ในปีการศึกษา  
2566 ศึกษาอยู่ที่ (สถานศึกษา).....

( ) อนุบาล ( ) ชั้นประถมศึกษา ปีที่..... ( ) ชั้นมัธยมศึกษาต้น  
( ) ชั้นมัธยมศึกษาปลาย ( ) ปวช. ( ) ปวส. ( ) ปริญญาตรี

บุตรที่ขอรับทุนคนที่ 2 ชื่อ.....อายุ..... ปี ในปีการศึกษา  
2566 ศึกษาอยู่ที่ (สถานศึกษา).....

( ) อนุบาล ( ) ชั้นประถมศึกษา ปีที่..... ( ) ชั้นมัธยมศึกษาต้น  
( ) ชั้นมัธยมศึกษาปลาย ( ) ปวช. ( ) ปวส. ( ) ปริญญาตรี

บุตรที่ขอรับทุนคนที่ 3 ชื่อ.....อายุ..... ปี ในปีการศึกษา  
2566 ศึกษาอยู่ที่ (สถานศึกษา).....

( ) อนุบาล ( ) ชั้นประถมศึกษา ปีที่..... ( ) ชั้นมัธยมศึกษาต้น  
( ) ชั้นมัธยมศึกษาปลาย ( ) ปวช. ( ) ปวส. ( ) ปริญญาตรี

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับเงินส่งเสริมการศึกษานุเคราะห์

**หมายเหตุ** ยื่นแบบขอรับเงินส่งเสริมการศึกษานุเคราะห์ พร้อมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาได้ที่  
งานบริหารและทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ 20 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2567 หากไม่ยื่นแบบขอรับเงินส่งเสริม  
การศึกษานุเคราะห์ภายในวันดังกล่าวถือว่าท่านสละสิทธิ์

**เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา**

- หลักฐานแสดงความเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ดังนี้
  - 1.1 กรณีมารดา แนบสำเนาสูติบัตร
  - 1.2 กรณีบิดาแนบสำเนาสูติบัตร และสำเนาทะเบียนสมรส หรือใบรับรองบุตร
- หลักฐานแสดงการศึกษานุเคราะห์ อาทิ สำเนาใบแสดงผลการเรียน/สำเนาใบเสร็จรับเงินค่า  
บำรุงการศึกษา ของปีการศึกษา 2566