

**แบบคำขอมีบัตรแสดงตนบุคลากรคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์**

ข้าพเจ้า □ นาย □ นางสาว □ นาง.................................................ชื่อสกุล..............................................

เลขประจำตัวประชาชน

หน่วยงาน...................................................................ตำแหน่ง.............................................................................

**ข้าพเจ้าขอมีบัตรแสดงตนใหม่ เนื่องจาก**

□ บัตรหมดอายุ (กรุณาแนบบัตรเก่า)

□ เปลี่ยนแปลงข้อมูล (กรุณาแนบบัตรเก่า และสำเนาเอกสารการเปลี่ยนแปลงข้อมูล)

□ บัตรสูญหาย/ชำรุด (กรุณาแนบหลักฐาน)

□ อื่นๆ ระบุ..................................................................................................................

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..........................................................ผู้ยื่นคำขอ

(............................................................)

วันที่..............................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้ดำเนินการ** | **หัวหน้างาน** | **ผู้อนุมัติ** |
| ตรวจสอบข้อมูลการขอมีบัตรแสดงตนแล้ว และสามารถออกบัตรใหม่ได้  ...............................................................  (.............................................................)  นักทรัพยากรบุคคล | ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว  ...............................................................  (.............................................................)  หัวหน้างานบริหารและทรัพยากรบุคคล | □ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ  เนื่องจาก................................................  ...............................................................  (.............................................................)  ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล |