

บันทึกการไม่ลงเวลามาปฏิบัติราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้บังคับบัญชา

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ไม่ได้บันทึกเวลาปฏิบัติงาน เข้า เวลา.....
 บ่าย เวลา.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เนื่องจาก.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....พยาน

.....

(.....)

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

อนุญาต ไม่อนุญาต

(หัวหน้างาน/ผู้ช่วยคนบดี/รองคนบดี)

(ลงชื่อ).....

(รองคนบดีฝ่ายบริหาร)