

## การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอแต่งตั้ง  
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

นักวิชาการศึกษาตรวจสอบภาระการเป็น  
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

นักศึกษาทำการบันทึกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์/  
สารนิพนธ์ในระบบออนไลน์บัณฑิตวิทยาลัย (แบบฟอร์ม บท.44)  
<http://www.grad.mahidol.ac.th/prof/student/MainPage.php?lang=th&module=Main.php>

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์  
อนุมัติในระบบออนไลน์

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร  
อนุมัติในระบบออนไลน์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ  
อนุมัติในระบบออนไลน์

บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง  
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ในกรณีที่ภาระการ  
เป็นอาจารย์ที่  
ปรึกษาเกิน 5 คน  
ต้องขอขยายภาระ  
งานของอาจารย์ก่อน  
จึงจะสามารถแต่งตั้ง  
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา  
ได้ โดยกรอก  
รายละเอียดใน  
บท.48  
[https://graduate.mahidol.ac.th/download/current-student/form/GR\\_48.pdf](https://graduate.mahidol.ac.th/download/current-student/form/GR_48.pdf)